

REGOLAMENTO CORSI MUSICALI 2010/2011

Norme e condizioni:

1. La durata dei Corsi di Musica 2010/2011 va da ottobre 2010 a giugno 2011, così come indicato nel **calendario allegato**. La sottoscrizione della presente iscrizione prevede la frequenza annuale per le attività prescelte ed il pagamento della relativa tariffa per l'importo e con la modalità indicati nella **tabella allegata**. Il pagamento delle attività decorre dalla data di iscrizione e ha valenza mensile.
2. I pagamenti dovranno essere effettuati entro e non oltre la prima lezione del mese, secondo la modalità prescelta, così come indicato nella **tabella allegata**. Il mancato rispetto della scadenza contempla l'esclusione dalle attività e non esonera dal pagamento dei servizi sottoscritti. Le modalità di pagamento previste sono: contanti, bonifico bancario, assegno bancario (intestato a Coop. Sociale SOA' Communication & Project - è richiesto un documento di identità in corso di validità).
3. La fruizione delle attività svolte dalla Cooperativa Sociale SOA' Communication & Project per un periodo superiore ai 12 mesi (comprensivi di eventuali interruzioni temporanee), con decorrenza dalla data di iscrizione, contempla la sottoscrizione obbligatoria di una nuova iscrizione. Le comunicazioni sociali avverranno esclusivamente attraverso l'invio di messaggi di posta elettronica o tramite sms, gli iscritti dovranno pertanto obbligatoriamente fornire un indirizzo di posta elettronica e un numero di cellulare a cui inviare dette comunicazioni. L'iscrizione prevede la consegna della Tessera Socio Parco Della Musica il cui possesso dà diritto a:
 - Frequenza gratuita alle attività integrative (Parco in...Musical, utilizzo pc, sconti e agevolazioni dove previsto, ecc.) organizzate durante l'anno, la partecipazione all'attività scelta deve essere sempre comunicata alla segreteria ;
 - Utilizzo gratuito di aule per studio, previa prenotazione e verifica della disponibilità.
 - Agevolazioni per le iniziative promosse dal Parco della Musica (concerti, convegni, eventi, ecc.). Queste ultime saranno comunicate tramite l'esposizione di appositi avvisi nella bacheche nonché, quando possibile, attraverso ulteriori modalità che la Direzione riterrà idonee (sito, mail, sms, ecc.).
4. I corsi sono strutturati nella seguente modalità: due appuntamenti settimanali di un'ora ognuno, di cui una lezione di strumento con l'insegnante specifico del corso, e una lezione di classe (massimo 7 alunni di pari livello) di solfeggio, teoria e musica d'insieme tenuta dal Maestro Luigi Mogrovejo. I corsi potranno essere diversamente articolati in funzione del percorso didattico, del livello di preparazione, di necessità didattiche particolari dell'alunno: sarà cura di ciascun allievo mettere a conoscenza il maestro e la direzione di eventuali necessità specifiche e di conoscere le attività e gli orari stabiliti per il proprio corso.
5. Le modalità di frequenza e le relative tariffe sono indicate nella **tabella allegata** (all.B – Piano Tariffario).
6. Le lezioni si svolgeranno nelle date indicate nella **schema allegato** (all.A – Calendario Parco della Musica), eventuali variazioni del calendario saranno tempestivamente comunicate dalla Segreteria utilizzando i recapiti indicati all'atto dell'iscrizione.
7. L'iscritto è tenuto a comunicare tempestivamente le variazioni di recapito.

8. L'eventuale interruzione definitiva o sospensione temporanea della frequenza per cause dipendenti dall'allieva/o deve essere comunicata entro e non oltre la settimana precedente l'interruzione. In casi non programmabili le modalità di recupero di eventuali lezioni annullate saranno concordate con la Direzione.
9. L'eventuale assenza dalle lezioni per cause dipendenti dall'allieva/o non prevede il recupero delle quote già versate per servizi non fruiti. In caso di sospensione prolungata la riammissione ai corsi sarà condizionata dalla effettiva disponibilità del servizio richiesto senza garanzia di mantenimento delle modalità di frequenza.
10. Le modalità di recupero di eventuali lezioni annullate per cause dipendenti dal Parco della Musica saranno stabilite dalla Direzione e tempestivamente comunicate dalla Segreteria.
11. Gli incarichi di docenza, la composizione dei gruppi, gli orari di frequenza sono stabiliti dalla Direzione nel rispetto dei programmi didattici, delle metodologie di insegnamento e delle implicanze organizzative e gestionali; le eventuali modifiche degli stessi avverranno pertanto solo ed esclusivamente su indicazione della Direzione. L'eventuale interruzione della frequenza a seguito dei cambiamenti intervenuti su indicazione della Direzione potrà essere effettuata secondo le modalità indicate al punto 8.
12. Si raccomanda all'allieva/o la massima puntualità: il ritardo non verrà in alcun caso recuperato.
13. L'allieva/o è tenuto a utilizzare con la massima cura gli strumenti e le attrezzature del Parco della Musica.
14. L'allieva/o è invitato a portare con sé il proprio strumento.
15. Eventuali danni alla struttura, alle attrezzature ecc., dovrà essere risarcita.
16. Per gli aspetti legati alla gestione dei corsi (informazioni, pagamenti, sostituzioni, prenotazioni, ecc.) è necessario rivolgersi alla Segreteria del Parco della Musica esclusivamente nell'orario di apertura:

MATTINA: DAL LUNEDI' AL SABATO 10.00 -12.30

POMERIGGIO: LUN – MERC – VEN 16.00 - 19.00

Domenica la segreteria è chiusa